

Il Consorzio COESI Servizi, Centro servizi per il terzo settore leader nella Provincia di Bergamo, può vantare esperienza, capacità e competenze che garantiscono servizi all'insegna dell'efficienza, dell'affidabilità e dell'economicità.

Il servizio di consulenza permette di dare un corretto inquadramento normativo a quanti vogliono avviare una propria attività associativa o di volontariato. Per gli enti già costituiti è possibile usufruire di un servizio di consulenza che permette di acquisire strumenti utili alla gestione delle proprie realtà, di approfondire e adeguarsi alle innovazioni legislative e ai sempre maggiori obblighi esistenti.

Gli ambiti trattati sono:

- +** fiscale;
- +** giuridico-legale;
- +** amministrativo-gestionale;
- +** giuslavoristico;
- +** assicurativo.



Consorzio COESI SERVIZI
Economia sociale, sviluppo, innovazione

Via San Bernardino, n. 59
24122 Bergamo
Tel 035 223110
Fax 035 248133
info@coesi.coop
www.coesi.coop



I SERVIZI PER LE ASSOCIAZIONI



*la giusta direzione
per la tua associazione*

La costituzione dell'associazione

Consulenza e affiancamento per:

- + l'orientamento sul tipo di associazione da costituire;
- + la stesura e la registrazione dell'atto costitutivo e dello statuto;
- + la richiesta del codice fiscale dell'associazione;
- + l'eventuale apertura della P.IVA e la scelta del regime fiscale da applicare;
- + l'eventuale richiesta di iscrizione ai registri specifici dell'associazionismo;
- + la comunicazione del Modello EAS (Enti Associativi).

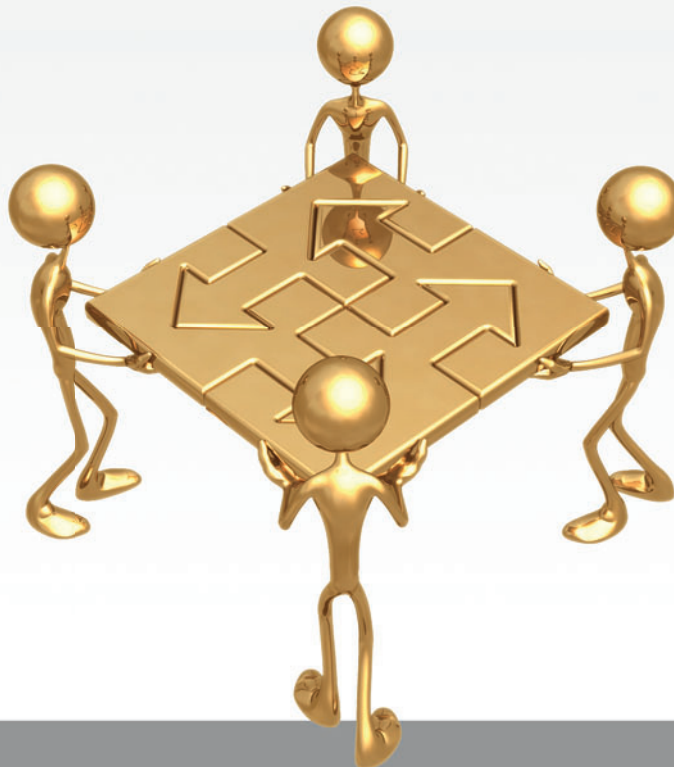
La gestione quotidiana ed ordinaria dell'associazione

Consulenza e affiancamento per:

- + la tenuta dei libri sociali (in particolare la gestione dei soci);
- + la convocazione delle assemblee;
- + la contabilità e la redazione del rendiconto economico e finanziario annuale;
- + la tenuta paghe (per le associazioni che hanno dipendenti e/o collaboratori) e pratiche collegate (770, F24, etc.);
- + l'elaborazione del modello Unico.

La consulenza e l'aggiornamento per le pratiche che ricorrono nel tempo

- + la pratica di iscrizione al 5x1000 e la consulenza per la rendicontazione dei contributi ricevuti;
- + le varie comunicazioni per la variazione dei dati comunicati con codice fiscale / Partita IVA;
- + l'aggiornamento dei dati comunicati con il Modello EAS;



- + la rendicontazione annuale per il mantenimento dell'iscrizione ai registri dell'associazionismo (consulenza).

... e ancora

- + la consulenza in materia di **salute e sicurezza sul luogo di lavoro** e in materia di **igiene degli alimenti** (sistema di autocontrollo HACCP per la preparazione, vendita e/o somministrazione di alimenti e bevande);
- + la consulenza in materia di **assicurazioni**;
- + la consulenza in materia di **privacy e gestione dei dati sensibili**;
- + la consulenza sui **contratti di lavoro** e la gestione del personale;
- + l'informazione sui possibili **canali di finanziamento** per le attività dell'associazione e la consulenza per la **redazione di progetti su specifici bandi pubblici** (bandi provinciali e regionali, bandi delle fondazioni, etc...);
- + l'accompagnamento per la pratica di riconoscimento della personalità giuridica dell'associazione;
- + i percorsi di **formazione e aggiornamento ad hoc per le associazioni**;
- + l'informazione costante e aggiornata sulle novità che riguardano il mondo dell'associazionismo.